

LEMBAR STATUS DOKUMEN DAN DATA



PTCHITOSE INTERNASIONAL Tbk.

Manufacture : Jl. Industri III No. 5, Utama, Cimahi
Showroom : Jl. HMS Mintareja Sarjana Hukum, Baros, Cimahi
Phone : (022) 6031900
Website : www.chitose.id

PROSEDUR

No. Dokumen : HC.P.1

PERENCANAAN TENAGA KERJA PERIODIK (P-PTKP)

Revisi : 5

Tgl.Efektif : 26 Maret 2025

PENYUSUN


YANG MENYETUJUI

Nama	Jabatan	Tandatangan	Nama	Jabatan	Tandatangan
Mohamad Rhamdan	Staf People & Organizational Development		Diah Nur K	Mgr HC&GA	

DOKUMEN YANG BERHUBUNGAN

DISTRIBUSI SALINAN TERKENDALI MELALUI PORTAL CHITOSE

www.portal.chitose-indonesia.com

	PROSEDUR PERENCANAAN TENAGA KERJA PERIODIK (PTKP)	Direvisi Oleh	Revisi	Disetujui oleh	Tgl. Efektif
		HC. Mgr.	3	Dir. Adm&Fin	1 April 2017
		HC. Mgr	4	Dir. ADM	11 Jan 2018
		Staff People & Org Dev	5	Mgr HC&GA	26 Mar 2025

1. RUANG LINGKUP

Prosedur ini berlaku mulai dari penerimaan formulir Perencanaan Tenaga Kerja Periodik (F-PTKP) dari seluruh departemen dan kebutuhan bisnis perusahaan dalam hal perencanaan tenaga kerja tahunan.

2. TUJUAN

2.1. Prosedur ini bertujuan untuk merencanakan penambahan atau pengurangan jumlah tenaga kerja yang akan dipakai dalam periode 1 tahun agar tidak terjadi penambahan atau pengurangan tenaga kerja dalam waktu yang singkat.

3. DEFINISI

3.1. F-PTKP (Formulir Perencanaan Tenaga Kerja Periodik)

Adalah lembaran yang diberikan oleh HCGA kepada tiap Departemen yang berisikan perencanaan penambahan atau pengurangan jumlah tenaga kerja dalam periode pengisian formulir dan alasan perubahan.

4. KETENTUAN UMUM

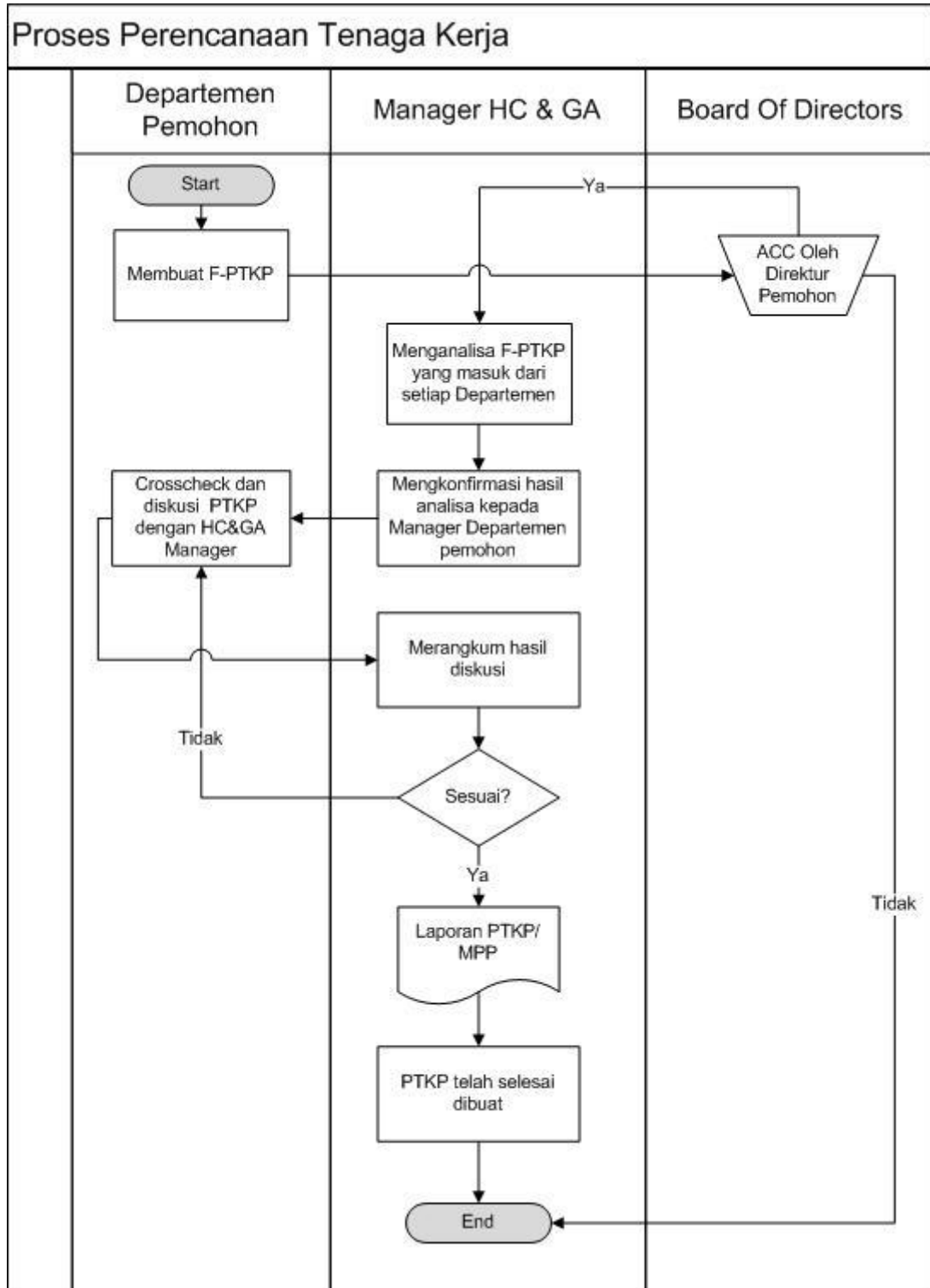
- 4.1. Perencanaan yang dibuat oleh Departemen yang diberikan kepada HRD harus ditanda tangani oleh Pimpinan Departemen yang bersangkutan.
- 4.2. Perencanaan yang dilakukan berlaku untuk periode 1 tahun, setelah periode ini berakhir harus dibuat perencanaan yang baru.


5. TANGGUNG JAWAB

- 5.1. Manager di tiap Departemen bertanggung jawab atas pengisian perencanaan tenaga kerja di Bagiannya.
- 5.2. Manager Departemen bertanggung jawab atas isi F-PTKP ini di Departemennya.
- 5.3. Manager HC & GA bertanggung jawab atas pelaksanaan prosedur ini dan analisa F-PTKP yang masuk.

Direvisi Oleh	Revisi	Disetujui oleh	Tgl. Efektif
HC. Mgr.	3	Dir. Adm&Fin	1 April 2017
HC. Mgr	4	Dir. ADM	11 Jan 2018
Staff People & Org Dev	5	Mgr HC&GA	26 Mar 2025

DIAGRAM PROSES



	PROSEDUR PERENCANAAN TENAGA KERJA PERIODIK (PTKP)	Direvisi Oleh	Revisi	Disetujui oleh	Tgl. Efektif
		HC. Mgr.	3	Dir. Adm&Fin	1 April 2017
		HC. Mgr	4	Dir. ADM	11 Jan 2018
		Staff People & Org Dev	5	Mgr HC&GA	26 Mar 2025

6. Prosedur Detail (Penjelasan Diagram Proses Secara Lengkap)

Penjelasan Detail	PIC	Indikator Kinerja
6.1. Menerima F-PTKP dari tiap departemen.	<i>Manager HC & GA</i>	100% F-PTKP Departemen terkumpul
6.2. Menganalisa F-PTKP yang masuk dari tiap departemen berdasarkan beban tugas yang dilaksanakan, perencanaan target departemen, perencanaan perusahaan, dan anggaran biaya tenaga kerja.	<i>Manager HC & GA</i>	
6.3. Mengkonfirmasi hasil analisisnya kepada Manager Departemen terkait.	<i>Manager HC & GA</i>	
6.4. Hasil konfirmasi dengan Manager Departemen dirangkum untuk kemudian dievaluasi.	<i>Manager HC & GA</i>	
6.5. Jika ada perbaikan maka kembali ke langkah 6.3.		
6.6. Hasil evaluasi dari HC&GA Manager menjadi Perencanaan Tenaga Kerja untuk periode 1 th.	<i>Manager HC & GA</i>	Laporan <i>Man Power Planning</i> Tahunan

7. Kondisi Khusus

Prosedur ini dapat tidak dilakukan jika ada pernyataan tertulis dari Direksi (misalnya penambahan tenaga kerja yang diluar perencanaan).

8. Record

8.1. Formulir PTKP

9. Lampiran


9.1. Formulir PTKP

10. Referensi


10.1. Manual Sistem Manajemen Terintegrasi PT. CINT.

10.2. Persyaratan ISO 9001: 2015, Elemen 7.1. Sumber Daya (*Resources*).

10.3. Permenkes No. 20 tahun 2017 : Cara Pembuatan Alat Kesehatan dan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga yang Baik.

	PROSEDUR PERENCANAAN TENAGA KERJA PERIODIK (PTKP)	Direvisi Oleh	Revisi	Disetujui oleh	Tgl. Efektif
		HC. Mgr.	3	Dir. Adm&Fin	1 April 2017
		HC. Mgr	4	Dir. ADM	11 Jan 2018
		Staff People & Org Dev	5	Mgr HC&GA	26 Mar 2025

LAMPIRAN 1. Formulir PTKP

PT. Chitose Internasional Tbk Jl. Industri III No. 5, Utama - Cimahi Departemen HC & GA							
FORMULIR PERENCANAAN TENAGA KERJA PERIODIK <small>CINT/HC&GA/F-001.1/Formulir Perencanaan Tenaga Kerja Periodik</small>							
Tahun : _____ Departemen : _____							
No.	Golongan	Jumlah TK Saat Ini	Jumlah Penambahan	Posisi/ Bagian	Sumber Ext/Int	Waktu Kebutuhan	Alasan
1	Operator						
2	Jr. Group Leader						
3	Group Leader						
4	Jr. Section Chief						
5	Section Chief						
6	Officer						
7	Chief Officer						
Cimahi, Dibuat Oleh: _____		Diperiksa Oleh: _____		Disetujui Oleh: _____			
Mgr/ Asst. Mgr.....		General Mgr		Direktur			