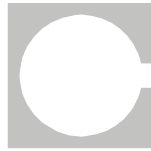


LEMBAR STATUS DOKUMEN DAN DATA



PT. CHITOSE INTERNASIONAL Tbk.

Jl. Industri III No. 5 Leuwigajah-Cimahi

| | | | | | |
|--|--|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|--------------------|
| Judul : INSTRUKSI KERJA MEDICAL CHECK UP (IK-MCU) | | | No. Dokumen : P.HSE.23 | | |
| | | | Revisi : N | | |
| | | | Tgl.Efektif : 02 Desember 2019 | | |
| PENYUSUN | | | YANG MENYETUJUI | | |
| Nama | Jabatan | Tandatangan | Nama | Jabatan | Tandatangan |
| | <i>STAFF HCGA</i> | | | <i>HC&GA Mgr.</i> | |
| DOKUMEN YANG BERHUBUNGAN | | | | | |
| | | | | | |
| DISTRIBUSI CINT-INTRANET ISO | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Management | <input type="checkbox"/> PCH | | <input type="checkbox"/> IT | | |
| <input type="checkbox"/> MR | <input type="checkbox"/> ENG | | <input type="checkbox"/> MSD | | |
| <input type="checkbox"/> MKT | <input type="checkbox"/> R & D | | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> FIACO | <input type="checkbox"/> HC&GA | | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> PRD | <input type="checkbox"/> QC | | <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> SCM | <input type="checkbox"/> CMS | | <input type="checkbox"/> | | |
| | | | | | |
| <small>CAP ASLI / SALINAN DI SINI</small> | <small>CAP TERKENDALI / TIDAK TERKENDALI DI SINI</small> | <small>CAP KADALUARSA DI SINI</small> | | | |

Penerima Salinan Terkendali

Garis Bawah Menunjukkan Pemegang Dokumen ini



| INSTRUKSI KERJA MEDICAL CHECK UP KARYAWAN | Dibuat oleh | Revisi | Disetujui oleh | Tgl.Efektif |
|---|-------------|--------|----------------|-------------|
| | CO of HRD | N | MANAGER HC-GA | 02-12-2019 |
| | | | | |
| | | | | |

1. TUJUAN

- 1.1 Memastikan seluruh karyawan dalam keadaan sehat dan prima dalam menunjang aktifitas kerja sehari-hari untuk mencapai kinerja yang diharapkan.
- 1.2 Mengimplementasikan program K3L (Kesehatan Keselamatan Kerja dan Lingkungan)

2. RUANG LINGKUP

Semua tindakan terkait medical check up karyawan, meliputi perencanaan kegiatan medical check up karyawan, pelaksanaan medical check up karyawan dan evaluasi hasil medical check up karyawan

3. DEFINISI

- 6.0. Medical Check Up adalah pemeriksaan Kesehatan secara menyeluruh.
- 6.1. Formulir Medical Check Up (F-MCU) adalah Formulir yang digunakan oleh karyawan sebagai syarat untuk melakukan Medical Check Up.

4. KETENTUAN UMUM

- 4.1 Pemeriksaan kesehatan dilakukan oleh dokter yang ditunjuk Perusahaan.
- 4.2 Dokter yang ditunjuk harus mempunyai izin praktek terdaftar
- 4.3 Fasilitas pemeriksaan kesehatan harus memiliki izin dan terdaftar
- 4.4 Biaya pemeriksaan kesehatan dibebankan kepada Perusahaan
- 4.5 Medical Check Up diprioritaskan untuk karyawan yang bekerja di bagian-bagian yang beresiko kerja yang tinggi, baik berstatus kontrak ataupun tetap
- 4.6 Biaya Medical Check Up menjadi tanggungan perusahaan
- 4.7 Periode pemeriksaan kesehatan bagi seluruh karyawan dilakukan 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.
- 4.8 Hasil pemeriksaan kesehatan beserta rekomendasi dari dokter diserahkan ke Perusahaan dan selanjutnya dilakukan identifikasi jika ada penyimpangan terhadap hasil tes kesehatan
- 4.9 Hasil tes kesehatan yang menunjukkan penyimpangan akan dirujuk kembali ke dokter untuk penanganan selanjutnya
- 4.10 Hasil pemeriksaan kesehatan adalah dokumen bersifat rahasia, disimpan ditempat terpisah dan hanya boleh diakses oleh HRD

5. TANGGUNG JAWAB

5.1. Tim P2K3

Membuat persiapan pelaksanaan pemeriksaan kesehatan dan memberikan rekomendasi mengenai daftar bagian-bagian yang memiliki resiko kerja yang tinggi

5.2. Manager HC & GA

Bekerjasama dengan Klinik / Rumah Sakit untuk melaksanakan kegiatan Medical Check Up Karyawan dan memonitor realisasi pelaksanaan pemeriksaan kesehatan karyawan

5.3. Klinik / Rumah Sakit

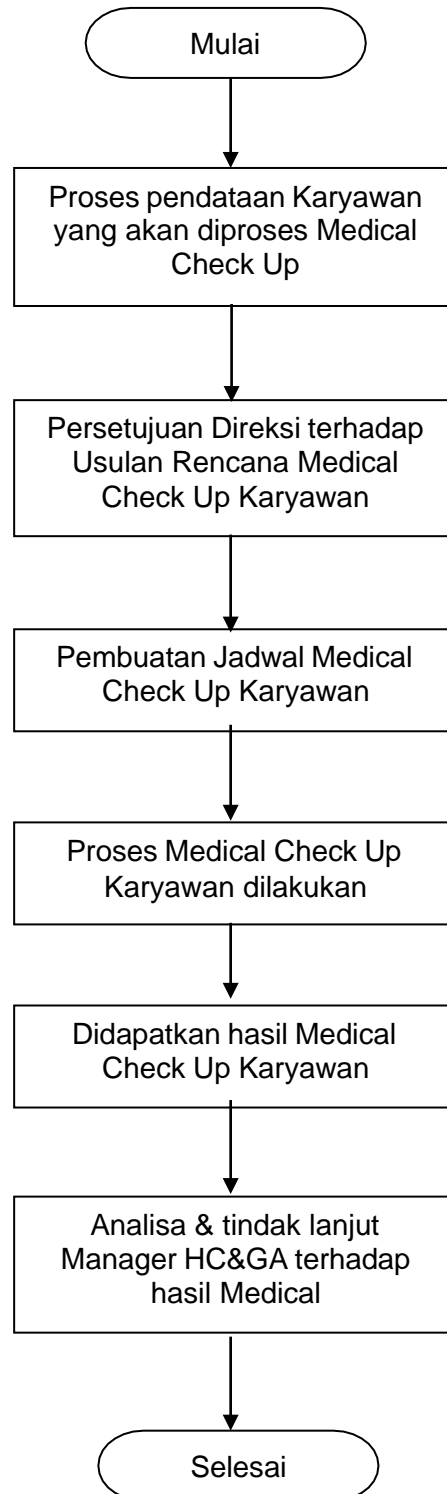
Melaksanakan proses Medical Check Up karyawan sesuai pengajuan dari Perusahaan dan memberikan Laporan Hasil Medical kepada perusahaan



**INSTRUKSI KERJA
MEDICAL CHECK UP
KARYAWAN**

| Dibuat oleh | Revisi | Disetujui oleh | Tgl.Efektif |
|-------------|--------|----------------|-------------|
| CO of HRD | N | MANAGER HC-GA | 02-12-2019 |
| | | | |
| | | | |

6. PROSES
6.1. Flow Chart





| INSTRUKSI KERJA MEDICAL CHECK UP KARYAWAN | Dibuat oleh | Revisi | Disetujui oleh | Tgl.Efektif |
|---|-------------|--------|----------------|-------------|
| | CO of HRD | N | MANAGER HC-GA | 02-12-2019 |
| | | | | |
| | | | | |

6.2. Keterangan Flow Chart

- 6.2.1. Tim P2K3 melakukan proses pendataan karyawan yang akan dilakukan proses Medical Check Up.
- 6.2.2. Usulan data karyawan Medical Check Up diserahkan kepada Manager HC&GA.
- 6.2.3. Manager HC&GA meminta persetujuan Direksi terhadap Usulan Rencana Medical Check Up Karyawan.
- 6.2.4. Direksi memberikan persetujuan terhadap Rencana Medical Check Up Karyawan.
- 6.2.5. HC&GA bersama dengan Tim P2K3 melakukan kordinasi dengan Klinik/Rumah Sakit yang akan melaksanakan proses Medical Check Up untuk menetapkan jadwal Medical Check Up karyawan.
- 6.2.6. HC&GA memberikan Formulir Medical Check Up (F-MCU) kepada karyawan yang sudah ditetapkan untuk melaksanakan Medical Check Up.
- 6.2.7. Karyawan datang ke Klinik / Rumah Sakit tempat dilakukannya Medical Check Up sesuai dengan tanggal dan waktu yang telah ditetapkan.
- 6.2.8. Petugas klinik / Rumah Sakit melakukan Medical Check Up terhadap karyawan Perusahaan akan mendapatkan hasil Medical Check Up karyawan beserta analisisnya.

7. KONDISI KHUSUS

Pelaksanaan proses Medical Check Up Karyawan dapat berubah sesuai dengan situasi, kondisi dan kebutuhan perusahaan.

8. RECORD

- 8.1. Rencana Medical Check Up Karyawan
- 8.2. Hasil Medical Check Up Karyawan

9. LAMPIRAN-LAMPIRAN

- 9.1. Formulir Medical Check Up Karyawan
- 9.2. Jadwal Medical Check Up Karyawan
- 9.3. Identifikasi Bahaya Penilaian Resiko dan Penetapan Pengendalian

10. REFERENSI

- 10.1. Perjanjian Kerja Bersama (PKB) PT. Chitose Internasional Tbk.pasal 39 ayat 3 tentang Kesehatan kerja
- 10.2. UU No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja
- 10.3. Permenkes No. 20 tahun 2017 : Cara Pembuatan Alat Kesehatan dan Perbekalan kesehatan Rumah Tangga yang baik
- 10.4 ISO 45001:2018 Klausul 8.1 Perencanaan dan Pengendalian Operasional
- 10.5 ISO 14001:2015 Klausul 8.1 Perencanaan dan Pengendalian Operasional


**INSTRUKSI KERJA
MEDICAL CHECK UP
KARYAWAN**

| Dibuat oleh | Revisi | Disetujui oleh | Tgl.Efektif |
|-------------|--------|----------------|-------------|
| CO of HRD | N | MANAGER HC-GA | 02-12-2019 |
| | | | |
| | | | |

PT. CHITOSE INTERNASIONAL TBK
Dept. HC&GA

FORMULIR PEMERIKSAAN KESEHATAN KARYAWAN
DATA IDENTITAS

NAMA KARYAWAN : _____
 NIK : _____
 JABATAN/BAGIAN : _____
 SHIFT / NON SHIT : _____
 JENIS KELAMIN : _____
 USIA : _____

PEMERIKSAAN KESEHATAN

HARI : _____
 TANGGAL : _____
 WAKTU : _____
 TEMPAT PEMERIKSAAN : _____

KELUHAN PENYAKIT

Cimahi, _____

Mengetahui
Atasan karyawan

Menyetujui
HRD

JADWAL MEDICAL CHECK UP KARYAWAN PT. CHITOSE INTERNASIONAL TBK

| NO | BAGIAN | 2019 | | | | | | | | | | | |
|----|--------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | JAN | FEB | MAR | APR | MEI | JUN | JUL | AGT | SEP | OKT | NOV | DES |
| 1 | Cat | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Chrome | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Las | | | | | | | | | | | | |

Catatan

Jadwal dapat berubah sesuai dengan kondisi dan kebutuhan Perusahaan
Pelaksanaan Medical Check Up dilakukan secara berkala dan bertahap

IDENTIFIKASI BAHAYA PENILAIAN RESIKO DAN PENETAPAN PENGENDALIAN

| IDENTIFIKASI BAHAYA | | | | PENILAIAN RISIKO | | | PENGENDALIAN | |
|---------------------|---------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|--------------|------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 8 | 10 | 11 | 12 | 13 | 17 |
| NO | Sub Dept. | Potensi/Aktual Aspek-Bahaya | DAMPAK RESIKO | TINGKATAN RESIKO | | | Penanganan 1 dan Pengendalian | Engineering 2. Administratif 3. APD |
| | | | | KEMUNGKINAN (Level 1-5) | KONSEKUENSI (Level 1-5) | NILAI RESIKO | | |
| 1 | Cat | Paparan powder cat | ISPA | 5 | 4 | 9 | APD/EXHAUST FAN | |
| | | Over Heat | Dehidrasi, stres | 5 | 4 | 9 | Minum yang banyak dan Tablet garam | |
| | | sakit mata | pedih ke mata | 2 | 4 | 6 | APD/ Kaca Mata | |
| | | Paparan uap Nikel & Chrome | ISPA | 5 | 4 | 9 | APD /EXHAUST FAN | |
| 2 | Chrome | Kena Pecikan larutan kimia | Sakit mata | 4 | 4 | 8 | | |
| | | Kajatuhan material | luka | 3 | 3 | 6 | | |
| | | Debu material | terhirup paru | 5 | 5 | 10 | | |
| 3 | Welding / Las | Paparan asap | terhirup paru | 5 | 5 | 10 | | |
| | | Paparan uap | terhirup paru | 5 | 5 | | | |
| | | Terpecikan api las | luka bakar | 5 | 5 | | | |
| | | kesalahan penyelepan | luka mesin slep | 3 | 4 | | | |
| 4 | Opt Lab | bahan - bahan kimia | paparan , kontaminasi | 5 | 5 | | | |
| 5 | Opt IPAL | terpapar limbah B 3 / Sludge | paparan , kontaminasi | 5 | 5 | | | |
| | | terjatuh ke IPAL | luka atau tenggelam | 2 | 4 | | | |
| | | Paparan lem | terhirup debu | 4 | 4 | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---------|--------------|---------------|---|---|--|--|--|
| 6 | Nailing | Paparan asap | terhirup debu | 4 | 4 | | | |
| | | Paparan debu | terhirup debu | 4 | 4 | | | |
| | | | | | | | | |

| | |
|-----|-------------------------------|
| CT | BENCANA SANGAT BESAR |
| MJ | BENCANA BESAR |
| MD | BENCANA SEDANG |
| MN | BENCANA KECIL |
| INS | JARANG TERJADI BENCANA |
| | |
| VL | SERING TERJADI |
| L | BESAR KEMUNGKINAN |
| M | MUNGKIN TERJADI/TIDAK MUNGKIN |
| UL | KECIL KEMUNGKINAN TERJADI |
| R | TIDAK TERJADI |