

Formulir Keluhan Pelanggan

No : 0018/ASS/KP/IX/2023

A. Keluhan Pelanggan			
1. Keluhan yang diterima dari Pelanggan			
Nama produk	: Manabu P Desk No 6 JP		
Keluhan	: Leg Plastik Pecah		
Jumlah	: 100 Pcs		
Lot number	: 230403000368		
Foto	: TERLAMPIR		
Customer	: Delta		
2. Penerima Keluhan (<i>diisi oleh marketing / sales</i>)			
Tanggal	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
27-Sep-23	Ahmad Rustandi		
B. Tindakan Perbaikan / Pencegahan			
1. Tindakan Perbaikan/Pencegahan yang dilakukan.			
Nama	Department	Tanda Tangan pelaksana	Mengetahui Ass. Mgr QC
Shanty.M	QC		
2. Analisis penyebab ketidaksesuaian : (<i>diisi oleh QC</i>)			
Campuran Material Fresh & Recycle Leg Cap tidak sesuai Standar.			
(jika perlu dilanjutkan pada kertas lain)			
3. Rencana tindakan perbaikan / pencegahan yang dilakukan : (<i>diisi oleh QC</i>)			
Complain ke supplier mengenai ketidaksesuaian yang terjadi			
(jika perlu dilanjutkan pada kertas lain)			
4. Rencana tanggal penyelesaian tindakan perbaikan/pencegahan : 28 September 2023			
C. Evaluasi terhadap Tindakan Perbaikan / Pencegahan : (<i>diisi oleh marketing / sales</i>)			
EFEKTIF / TIDAK EFEKTIF *			
Catatan dari Marketing/ Sales :			
Tanggal	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
10-12-23	Ahmad Muhtaromi	Kabag Sales & Distribution (WH-XPDC)	

*) Coret yang tidak perlu

Catatan : form komplain minimal harus dilengkapi dengan :

1. Nama produk
2. Jenis Komplain
3. Kuantitas barang yang dikomplain
4. Lot Number barang yang dikomplain
5. Foto barang yang dikomplain dan atau bukti barang yang di komplain
6. Nama pelanggan