



STANDAR CARA PENYIMPANAN BAHAN BAKU DI GUDANG IC	Direvisi oleh	Revisi	Disetujui oleh	Tgl. Efektif
	CO of GUDANG IC			PPIC MGR

STANDAR CARA PENYIMPANAN BAHAN BAKU DI GUDANG NB

- ✚ Penyimpanan bahan baku untuk NB harus terpisah dari bahan baku kursi.
- ✚ Setiap petugas gudang harus menjaga kebersihan area penyimpanan dari debu, sampah, sarang laba laba serta barang yang tidak terpakai dan Lakukan piket 5S setiap hari.
- ✚ Setiap barang atau komponen harus diberi label dan tidak boleh terhalang oleh barang lain.
- ✚ Setiap barang atau komponen harus ada kartu stocknya, dan *diupdate* bila ada pengambilan atau penerimaan, termasuk bila ada stock opname.
- ✚ Secara berkala minimal 1 minggu sekali diambil sample opname untuk mencocokkan kesesuaian dengan stock computer (prosedur opname sampling)
- ✚ Harus ada tempat khusus untuk penyimpanan / Area barang NB dan diberi tanda.
- ✚ Komponen NB import (Caster/motor/dll) ditempatkan di tempat khusus dalam ruangan spare part.
- ✚ Barang stock mati/slow moving/harus diberikan kartu khusus sebagai penanda status bahan baku.

TTD

Badru Setiawan
CO Gudang IC