

## URAIAN TUGAS

### DIREKTUR

#### A. Identitas Karyawan

Nama : Susanto ST  
Jabatan : Direktur Marketing & Sales  
NIK : 20200421610

#### B. Uraian Tugas

1. Menjadi Pembuat Keputusan dalam setiap kebijakan perusahaan
2. Bertanggung jawab dalam memimpin dan menjalankan perusahaan.
3. Merencanakan serta mengembangkan bisnis perusahaan baik Bisnis yang sudah ada maupun Bisnis yang baru
4. Menetapkan rencana dan strategi baru untuk mencapai visi dan misi perusahaan di masa yang akan datang
5. Memberikan laporan dan gambaran kepada pemegang saham/ stake holder mengenai kondisi perusahaan.

Innovation by your inspiration



## URAIAN TUGAS

### PENANGGUNG JAWAB TEKNIS

#### A. Identitas Karyawan

Nama : Erica Yola Pramana Putri  
Jabatan : Penanggung Jawab Teknis Distribusi Alat Kesehatan  
NIK : 20240917849

#### B. Uraian Tugas

1. Membantu memantau dan mempersiapkan keberlanjutan Ijin Distribusi Alat Kesehatan
2. Melakukan pelaporan dokumen ke instansi terkait dengan tepat waktu.
3. Memantau proses administrasi gudang, penyiapan dokumen barang, pengarsipan keluar masuk, inventarisasi kebutuhan gudang.
4. Memantau dan memastikan proses penerimaan, penyimpanan, dan distribusi alat kesehatan sesuai dengan prosedur.
5. Memahami dengan jelas mengenai CDAKB dan penerapannya.
6. Sebagai Penanggung Jawab Teknisi Produk alat kesehatan, harus memiliki pengetahuan mengenai UU dan peraturan tentang Distribusi AIKes dan penerapannya.
7. Akan mengelola perusahaan sesuai dengan kaidah CDAKB yang berlaku pada PMK No.4 Tahun 2014.

